MÉDECINS SANS FRONTIÈRES

Ouverture de poste EXTERNE/INTERNE
13 septembre 2024

OFFRE D'EMPLOI
SUPERVISEUR(E) EAU, HYGIENE ET ASSAINISSEMENT
(NIVEAU 6)

Dans le cadre de ses activités en RDC, Médecins Sans Frontières Belgique (MSF-OCB) souhaite renforcer ses équipes et recrute 1 personne Magasinier(e) Pharmacie pour le projet Équateur.

DÉTAILS DE LA POSITION

Titre de la fonction : Superviseur(e) Eau, Hygiène et Assainissement
Département : Médical & Paramédical
Titre de la ou du Responsable direct(e) : EH Manager du projet
Supervise : N/A
Projet / Localisation : Équateur
Lieu d'activités : Équateur
Horaire hebdomadaire : 45 heures
Type de contrat : Contrat à durée déterminée de 3 mois

ONEM OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE DE L'EQUATEUR
Reçu le 13/9/24 à 11H47
Par : JULES MPANGE
N° d'Enregistrement 2330/24
Signature

BUT PRINCIPAL

Supervise la mise en œuvre et le suivi des activités de l'eau, hygiène et assainissement du projet selon les protocoles **MSF**, visant à améliorer les conditions de santé des populations ciblées.

CONTEXTE DU PROJET

Médecins Sans Frontières (MSF) est arrivé à Bikoro le 08 juillet 2024 pour appuyer les structures de santé dans la prise en charge des patients et patientes atteint(e)s de MPox.
MSF ouvre le Projet Équateur qui se concentre premièrement sur MPox, et subsidiairement sur la rougeole.
Le projet fera mouvement dans la province de l'Équateur.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- Effectuer des évaluations en collaboration avec les équipes médicales, identifiant les besoins en eau et assainissement et offrant des recommandations au coordinateur de projet pour le Compte rendu Médical Terrain (CMT) selon les constatations et réponses appropriées. Participer à l'élaboration des stratégies d'urgence et plans d'intervention en eau et assainissement, incluant les ressources, en collaboration avec les équipes médicales et logistiques.
- Offrir un soutien aux équipes logistique et médical dans leur identification, mise en œuvre et suivi des activités d'hygiène et assainissement au sein des structures de santé et selon les protocoles de MSF (ex.: exigences fondamentales en eau et assainissement). Un soutien particulier pourrait être nécessaire pour s'assurer que les mesures de contrôles environnementaux sont définies en vue de répondre aux problèmes de contrôle d'infection liés aux patients avec des maladies hautement contagieuses.
- Mise en œuvre et suivi des activités d'hygiène et assainissement au sein des structures de santé et selon les protocoles de MSF (ex.: ingénierie de la Santé publique dans les cas d'urgence).
- Effectuer l'organisation physique du matériel et des outils utilisés dans les activités d'eau et assainissement hors des structures de santé, en particulier :
- Inventaire des stocks.

- Réception et préparation des bons de commande pour le matériel de l'eau, l'assainissement et l'hygiène.
- Vérifier que les sommes reçues sont enregistrées.
- Vérifier les consommations mensuelles.
- Gérer l'équipe watsan impliquée dans les activités d'eau et assainissement hors des structures de santé en ce qui concerne :
- Participation à la sélection du personnel.
- Participation à la formation du personnel.
- S'assurer que le travail quotidien est bien effectué.
- Définir les tâches de chaque personne sous sa responsabilité en lien avec le volet eau hygiène et assainissement, assurer la supervision au quotidien, vérifier la qualité du travail (ponctualité, rigueur, qualité, etc.).
- Dresser des inventaires périodiques en collaboration avec son responsable de l'ensemble des matériels nécessaires aux activités Eau hygiène et Assainissement selon les besoins du projet.
- En collaboration avec son responsable participer à l'élaboration des commandes périodiques en matériels nécessaire au bon fonctionnement des activités Eau hygiène et Assainissement.
- Établir les horaires de travail des équipes technicien ou hygiénistes sous sa responsabilité.
- Organiser et diriger les réunions de l'équipe placées sous sa supervision et fait des comptes rendus à son responsable direct.
- Participer aux réunions Médicales et rendre compte de ses activités Eau, hygiène et Assainissement réalisés ainsi que les difficultés rencontrées.
- Établir et mettre en place les outils de suivi de tous les matériels et consommables déployés sur le terrain dans le cadre de la mise en œuvre des activités eau hygiène et assainissement.
- Superviser les équipes assignées en veillant à ce que chaque employé respecte sa description de poste, dans de bonnes conditions de travail.
- Veillez à ce que les employés soient évalués de manière régulière, et prend les mesures nécessaires en cas de sanction.
- Veillez à l'élaboration et au suivi du planning des équipes assignées (congés, remplacement, récupération etc.) en lien avec l'administration et son superviseur hiérarchique.

Le poste comprendra des déplacements pour les activités dans la province de l'Équateur.

CRITÈRES DE SELECTION

Compétences Techniques :

- Expliquer les différents mécanismes de transmission des maladies par l'eau et les excréments.
- Être capable de mettre en œuvre les « Exigences essentielles du EH pour les structures de santé » (à l'exception de la lutte anti vectorielle).
- Avoir une connaissance sur les différents systèmes de traitement d'eau (sédimentation, la chloration de l'eau....)
- Être capable d'installer / faire fonctionner / entretenir les pompes (motopompe, submersible et cave).
- Comprendre le concept de contrôle vectoriel.
- Être capable de mettre en place une bonne gestion des excréments (calcul des volumes, construction de divers systèmes et dalles de béton).
- Être en mesure de mettre en place correctement une installation de traitement des eaux usées (bac à graisse, systèmes d'infiltration).
- Être en mesure de mettre en place une zone à déchets appropriés (+ suivi - jusqu'à la construction d'incinérateurs De Montfort)
- Supervision de la construction des ouvrages sanitaires (latrines, douches,)

Éducation : Diplôme Technique, Diplôme de Génie civil, Science de la santé, spécialisation essentielle en eau et assainissement.

Expérience :

- Expérience antérieure en travaux techniques lié aux installations eau hygiène et assainissement.
- Avoir travaillé au moins 2 ans dans une ONG internationale et dans le cadre des interventions d'urgence.
- Avoir travaillé dans le domaine Eau hygiène et assainissement avec une ONG internationale.

DOCUMENTS À FOURNIR

- Curriculum Vitae
- Lettre de motivation
- Copie des diplômes requis pour le poste ou du diplôme le plus élevé
- Copie des attestations de formation en relation avec le poste
- Copie des attestations de service en relation avec le poste
- Carte ONEM

Tout dossier incomplet ou ne répondant pas aux critères indispensables sera éliminé.

Il pourra éventuellement être demandé aux candidates et candidats présélectionné(e)s de fournir d'autres attestations / compléter leur dossier à un stade ultérieur. Les dossiers de candidature ne seront pas restitués.

ÉTAPES DE RECRUTEMENT

Les dossiers sont à déposer au plus tard **le vendredi 27 septembre 2024, à 17h**, par courrier ou par courriel, à l'attention du Responsable des Ressources Humaines et Finances du Projet Equateur de MSF-B:

- Par courrier : dépôt à l'un des bureaux de Médecins Sans Frontières, situé à Mbandaka : Vangu n°7, Quartier MAMBENGA ou à Bikoro : Auberge la Rizière des Filles de la Charité. Lors du dépôt physique de votre dossier, **vous devrez signer un registre**. Des boîtes sont à disposition pour le recueil des dossiers, vérifiez que vous glissez votre candidature dans la bonne boîte.
- Par courriel : envoi des documents requis en format PDF en précisant dans l'objet « Candidature au poste de SUPERVISEUR(E) EAU, HYGIENE ET ASSAINISSEMENT» à l'adresse suivante : msfocb-bikoro-recrutement@brussels.msf.org

La liste des candidates et candidats sélectionné(e)s pour le test écrit sera affichée dans les jours suivants la date limite de dépôt des candidatures. Vu le nombre important de candidatures, seuls les candidat(e)s sélectionné(e)s pour le test écrit seront contactés.

La liste des candidat(e)s retenu(e)s pour l'entretien oral sera affichée dans les jours qui suivent le test écrit.

IMPORTANT : MSF-B **ne perçoit des frais à aucun** stade du recrutement (candidature, interview, etc). Ainsi, nous tenons à mettre en garde le public contre des activités frauduleuses prétendument menées au nom de MSF-B ou de son personnel. Nous vous prions donc de nous signaler toute communication suspecte.

Dans le cas où aucun(e) candidate ou candidate ne répondrait aux critères requis pour le poste, MSF se réserve le droit de ne retenir personne.

Nous remercions à l'avance tous les personnes candidates pour leur intérêt à l'égard de ce poste et de MSF.

Pour MSF-OCB

Mamady KOUROUMA
Responsable des ressources humaines et finances
Projet Equateur, Mission RDC